



Stellenausschreibung

Das Nachbarschaftsheim Neukölln ist ein Stadtteilzentrum, das in mehreren Neuköllner Kiezen soziale Einrichtungen und Dienstleistungen sowie Gemeinwesenarbeit und Quartiersentwicklung betreibt.

Für die Stadtteilkoordination im Reuterkiez suchen wir baldmöglichst zur Unterstützung eine

Projektassistenz (15 – 18 Std.)

Sie unterstützen gemeinsam mit der Projektkoordinatorin Bewohner*innen und Initiativen dabei, eigene Ideen zur Umsetzung zu bringen. Sie stärken Netzwerkstrukturen und sind Vermittler*in zwischen Bewohner*innen, Initiativen und der lokalen Verwaltung und Politik. Sie informieren zielgruppengerecht über aktuelle Themen und Entwicklungen im Kiez. Zu ihren Aufgaben gehört es die Öffentlichkeitsarbeit zu stärken und eine Datenbank zu pflegen

Ihr Profil

- Gemeinwesen- und Stadtteilarbeit erfahren
- Erfahrung mit verschiedenen Zielgruppen und Interessenslagen
- Kommunikative Sensibilität,
- Teamfähigkeit/Netzwerker*in
- Erfahrung in der Öffentlichkeitsarbeit
- Selbstständige Arbeitsweise
- Erfahrung im Umgang mit Datenbanken

Sie sind kommunikativ, teamfähig und verfolgen eine strukturierte und konzeptionelle Arbeitsweise. Bereitschaft zur Arbeit auch in den Abendstunden und an Wochenenden setzen wir voraus.

Wir bieten Ihnen eine spannende Arbeit, in einem innovativen Projekt mit abwechslungsreichen Themenfeldern.

Die Stelle ist vorerst befristet bis zum 31.12.2021. Eine Fortsetzung des Projektes ist vorgesehen.

Elektronische Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte schnellstmöglich zu einem einzigen pdf-Dokument zusammengefasst an bewerbung@nbh-neukoelln.de