



Nachbarschaftsheim
Neukölln e.V.
Schierker Straße 53
12051 Berlin

Tel: 030-609892071

info@nbh-neukoelln.de
www.nbh-neukoelln.de



Stellenausschreibung

Das Nachbarschaftsheim Neukölln ist ein Stadtteilzentrum, in dem verschiedene Arbeitsbereiche wie Kita, Kinder- und Familientreff, Familienbildungszentrum, mobile Freizeitangebote etc. nach einem bereichsübergreifenden, gemeinwesenorientierten Konzept eng zusammenarbeiten.

Ab sofort suchen wir als Vertretung mit Perspektive auf langfristige Zusammenarbeit

ein*e studentische*n Mitarbeiter*in (m w d) zur Unterstützung der Verwaltung
Teilzeit (10 – 20 Wochenstunden) oder auf Honorarbasis

Zu den Tätigkeiten gehören

- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Zusammenstellen von Unterlagen für Projektabrechnungen nach Vorgabe
- Zuarbeit bei der kostenstellenbezogener Ausgabenverfolgung
-

Erwartet werden

- Kenntnisse in Word und Excel
- analytisches Denken
- Lösungsorientiertes Arbeiten
- Motivation

Von Vorteil

- Kenntnisse des Bezirks Neukölln
- Datenbankerfahrungen

Ihre Bewerbung richten Sie bitte schnellstmöglich elektronisch in einem pdf-dokument zusammengefasst an bewerbung@nbh-neukoelln.de