



Stellenausschreibung

Das Nachbarschaftsheim Neukölln ist ein Stadtteilzentrum, in dem verschiedene Arbeitsbereiche wie Sozialberatung, Stadtteilarbeit, Familienbildungszentrum, Kita, Kinderfreizeitstätte nach einem bereichsübergreifenden, gemeinwesenorientierten Konzept eng zusammenarbeiten.

Für unseren Fachbereich Beratung suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung eine:n Mitarbeiter:in in Teilzeit

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung von Familien in der Suche nach einem Kitaplatz
- ggf. Begleitung der Übergangs Kita – Grundschule
- niedrigschwellige Beratung von Familien insbes. zu Bildungs- und Gesundheitsthemen
- in der Kommunikation mit ratsuchenden Familien: Verbindlichkeit, aber auch professionelle Abgrenzung
- Kommunikation mit Kitaträgern und Jugendamt
- Unterstützung der Bereichsleitung in der Erstellung der Projektdokumentationen und in der Öffentlichkeitsarbeit
- Rechercheaufgaben
- Teilnahme an Fortbildungen und Vernetzungstreffen
- Teilnahme an wöchentlichen Teamsitzungen
- aktive Beteiligung an Veranstaltungen des Nachbarschaftsheims Neukölln

Ihr Profil:

- Abschluss als Sozialarbeiter:in oder Sozialpädagog:in oder in einem ähnlichen Berufsfeld, bzw. gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen
- wertschätzende Grundhaltung, interkulturelle Kompetenz sowie Sensibilität für Rassismus und Diskriminierung jeglicher Art
- hohe Teamfähigkeit sowie Empathie- und Konfliktfähigkeit im Umgang mit den Klient:innen
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise sowie Flexibilität
- bulgarische, türkische, rumänische oder Romanes-Sprachkenntnisse von Vorteil
- gute PC-Kenntnisse, insbesondere MS-Office

Unser Angebot:

- ein kleines, engagiertes und fachlich kompetentes Team
- ein interessantes Arbeitsfeld mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten und Freiheiten in der Erledigung der Aufgaben
- Gestaltungsspielraum bei konzeptionellen Weiterentwicklungen
- ein aufgeschlossenes interkulturelles Team, wertschätzender und respektvoller Umgang zwischen allen Mitarbeiter:innen
- fachübergreifende Zusammenarbeit mit den anderen Arbeitsbereichen
- die Möglichkeit zu Fortbildungen und der beruflichen Weiterentwicklung

Die Stelle ist vorerst befristet. Eine Verlängerung ist bei vorhandener Projektfinanzierung vorgesehen.

Bewerbung:

Elektronische Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis 20. Oktober 2022 zu einem einzigen pdf-Dokument zusammengefasst an **bewerbung@nbh-neukoelln.de**. Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich am 24.-25. Oktober statt.