



## **Freiberufliche\*r Expert\*in für Fundraising/Fördermittelaquise**

Zur Stärkung des Verbandes für dezentrale Stadtteilarbeit in Rixdorf suchen wir auf freiberuflicher Basis eine Person, die Mitgliedsorganisationen bei der Fördermittelakquise und dem Fundraising unterstützt. Zu den Aufgaben gehört einerseits die Durchführung von Workshops, als auch die Einzelberatung der Mitgliedsorganisationen. Das Projekt soll bis zum 15.12.2024 abgeschlossen sein.

Der Verband für dezentrale Stadtteilarbeit hat sich im Jahr 2023 in Rixdorf gegründet und besteht aus 9 Mitgliedsorganisationen. Das gemeinsame Ziel ist es, das Gemeinwesen im Kiez zu stärken.

Wir suchen eine engagierte Person mit einem fundierten Verständnis der Fördermittellandschaft im Kontext der Stadtteilarbeit/Stadtteilzentren in Berlin. Wenn du bereits Erfahrungen gesammelt hast und dich darauf freust, deine kreativen Ideen in die Entwicklung eigener Projekte gemeinsam mit den Vereinen in Rixdorf einzubringen, dann bist du bei uns genau richtig!

Zu den Aufgaben gehören:

- Ersteinschätzung der Förderfähigkeit und der Förderchancen eines Vorhabens
- Moderation der Konzeption von Förderprojekten
- Recherche passender Förderinstitutionen und Förderprogramme
- Antragsformulierung und Antragsoptimierung
- Unterstützung bei der Aufstellung eines Finanzierungsplans
- Qualitätssicherung im gesamten Antrags- und Umsetzungsprozess
- Qualifikation und fachliches Coaching der Verantwortlichen

Wir legen Wert auf:

- Erfahrung in der Identifizierung und Bewertung von Fördermöglichkeiten
- Kompetenz in der Erstellung von Förderanträgen und der Pflege von Beziehungen zu Fördergebern
- Die Fähigkeit, komplexe Förderprogramme zu verstehen und strategisch einzusetzen
- Organisationstalent und gute Kommunikationsfähigkeiten

Kenntnisse des Bezirks, insbesondere der Region Rixdorf, sind von Vorteil.

Bewerbungen mit Referenzen und Finanzierungsplan nehmen wir ab sofort entgegen. Für die Durchführung des Angebotes stehen bis zu 9.500 Euro zur Verfügung. Bitte sende die Bewerbungsunterlagen bis zum 10.05.2024 an [dezentrale-stadtteilarbeit@nbh-neukoelln.de](mailto:dezentrale-stadtteilarbeit@nbh-neukoelln.de). Die Entscheidung wird voraussichtlich in der 20. Kalenderwoche getroffen.